



志木市



新座市



富士見市

2023 5月 NO.52  
令和5年

●編集・発行  
志木地区衛生組合  
〒354-0031  
富士見市大字勝瀬480番地  
TEL 049-254-1125  
FAX 049-254-5722

# 広がる輪

## 富士見環境センターの大規模改修工事が完了しました

機能の維持・回復、省エネルギー化推進のため、令和2年5月から令和5年3月にかけて大規模改修工事を実施し、この度工事が完了しましたのでお知らせします。

この工事により、省エネルギー機器を積極的に導入し、実証試験では、工事前と比較し、二酸化炭素排出量33.8%の削減を実現しました。

主に更新した機器は、塩化水素除去設備、バグフィルタ、中央制御システム等になります。



バグフィルタ

活性炭等をコーティングしたろ布に排ガスを通過させ有害物質を取り除きます。



うまれ かわったよ!!



湿式塩化水素除去設備

排ガス中の有害成分を苛性ソーダ洗浄液との化学反応により吸収除去します。



中央制御システム

設備全体の運転状況をコンピュータシステムにより集中監視、制御します。



乾式塩化水素除去設備

排ガス中に消石灰、混合薬剤（活性炭、反応助剤）を吹き込み、塩化水素ガスと化学反応させて除去します。

配置図



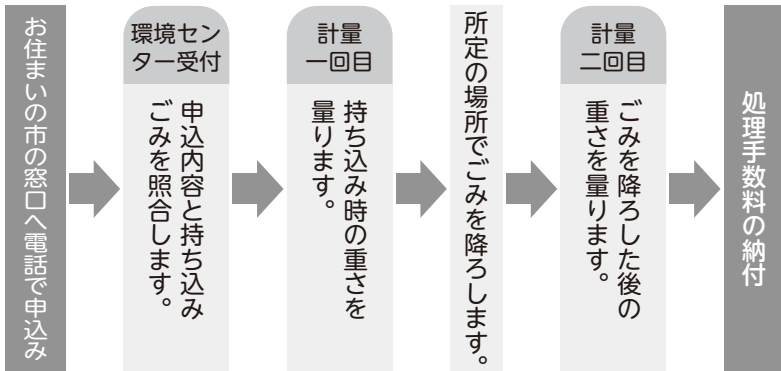
施設案内図



# ★ゴールデンウィーク中の家庭系ごみの自己搬入のご案内

受入日程	4月			5月						
	29日 (土・祝)	30日 (日)	1日 (月)	2日 (火)	3日 (水・祝)	4日 (木・祝)	5日 (金・祝)	6日 (土)	7日 (日)	8日(月) 以降は 通常通り
	×	×	○	○	×	×	×	○ <small>※午前9時～11時30分</small>	×	

## 【有料】家庭系ごみの自己搬入方法—ごみの受入れ手続き—



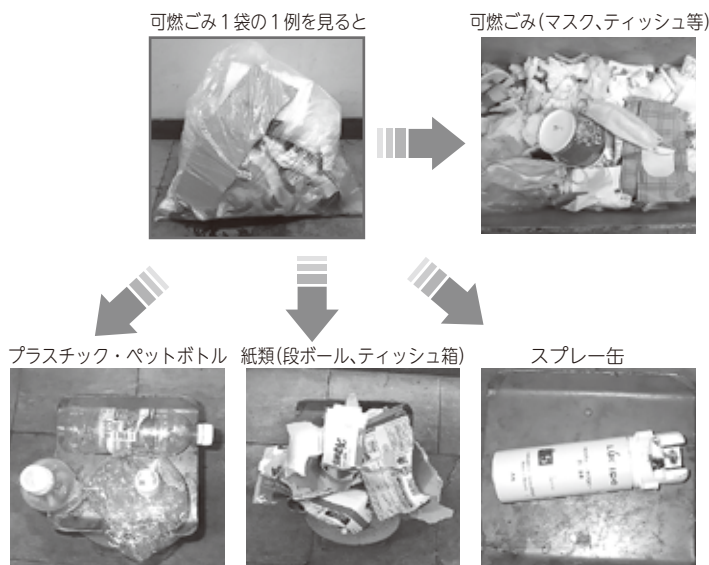
右記の番号からお申込みください。

志木市粗大ごみ等受付センター	☎048-473-5311
新座市粗大ごみ受付センター	☎048-479-5300
富士見市粗大ごみ受付センター	☎0570-001-530

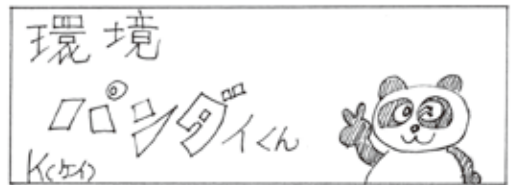
- ※自己搬入は、月～土曜日(祝日・年末年始を除く・土曜日は午前のみ) 午前9時～11時30分、午後1時～4時です。
- ※ゴールデンウィークは家庭から直接持ち込まれるごみの量が多くなり、大変混み合うことが予想されます。
- ※環境センターへ自己搬入する場合は、集積所に出す時と同じルールで分別してから搬入してください。

## 可燃ごみの量を少しでも減らすために！

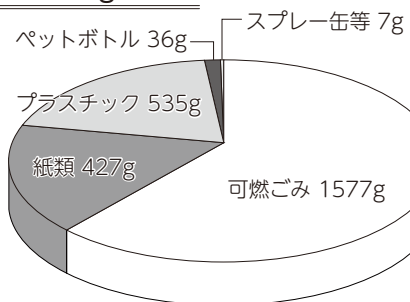
環境センターでは、家庭から排出される可燃ごみの分別状況を確認しています。



- ☆プラスチック(キャップ等)は、「資源プラスチック」の日に出してください。
- ☆ペットボトルは、「ペットボトル」の日に出してください。
- ☆紙類は、「紙・布」の日に出してください。
- ☆スプレー缶は、中身を使い切って「ビン」の日に出してください。
- ☆厨芥類(台所のごみ)は、水切りしてください。



### 1袋2582gの中身



可燃ごみは、全体の約60%、残りの約40%は、リサイクル可能な資源ごみ(ペットボトル、資源プラスチック、紙類)でした。正しく分別すると可燃ごみの減量ができます。

## 令和6年4月1日採用の組合職員を募集します。



志木地区衛生組合は、志木市、新座市、富士見市にある家庭や店舗から出るごみを処理している特別地方公共団体で、事務所は富士見環境センター内にあります。市民の皆さんが安心して暮らしていくために、ごみ処理は欠かせないライフラインです。住民の皆様が安心して暮らしていくために働くことのできる、やる気のあるあなたを待っています。

※募集内容の詳細は、6月中旬以降に組合ホームページにてお知らせします。

## 第15回リプラ祭が、4年ぶりに開催されました。

令和5年3月4日（土）・5日（日）に開催され、大勢の来館者で賑わいました。



志木地区衛生組合  
TwitterQRコード



利彩館マスコット  
「リプラちゃん」



### ☆排ガス測定結果☆

測定項目・施設名・測定日			ばいじん g/m <sup>3</sup> N			硫黄酸化物 m <sup>3</sup> N/h			窒素酸化物 ppm		塩化水素 mg/m <sup>3</sup> N
国基準			富士見	新座東	新座西	富士見	新座東	新座西	250		700
			0.15	0.08	0.15	51.36	62.49	66.32			
県基準			-			-			180		200
組合独自基準			0.02			0.81	1.43	1.35	富士見	新座	40
									150	120	
富士見 環境センター	1号炉	R5.2.7	<0.002			<0.006			100		1.3
	2号炉	R4.12.23	<0.002			<0.009			140		1.8
新座 環境センター	東工場	R5.1.13	<0.003			0.04			103		29
	西工場	R5.1.24	<0.037			<0.03			74		10

### ☆飛灰(集じん灰)の放射性物質濃度測定結果☆

単位：Bq/kg

測定項目・施設名・測定日			放射性ヨウ素		放射性セシウム		合計
			I-131	Cs-134 (検出下限値)	Cs-137		
富士見環境センター			不検出	不検出	19		19
新座環境センター東工場			不検出	不検出	18		18
新座環境センター西工場			21	不検出	12		12

※測定結果が不検出の場合、検出下限値を合算しています。

### ☆ダイオキシン類(排ガス)測定結果☆

単位：ng-TEQ/m<sup>3</sup>N

施設名・測定日			国基準(以下)	組合独自基準(以下)	測定値
富士見環境センター	1号炉	R5.2.7	5	1	0.0018
	2号炉	R4.6.14	5	1	0.012
新座環境センター	東工場	R4.10.21	1	0.05	0.0016
	西工場	R4.10.20	5	0.5	0.021

※他の測定結果など詳細については、ホームページをご覧ください。

※「<」がついている数字は測定機器で測定できる値未満であることを表します。

# 人事行政の運営等の状況を公表します

令和3年度の職員の任免・給与・勤務条件などの人事行政の運営状況を公表します。  
詳しくは、組合ホームページをご覧ください。(問い合わせ 総務課)

## 1 職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員数の状況 (各年度4月1日現在)

区分	職員数		対前年増減数
	3年度	2年度	
一般行政部門	10(0)人	11(0)人	△1(0)人

(注) 1 職員数は一般職に属する職員数であり、地方公務員の身分を保有する休職者、派遣職員などを含み、臨時又は非常勤職員を除いています。  
2 ( )内は、再任用短時間職員であり、外書きです。

(2) 職員の採用及び退職の状況 (令和3年度)

	一般行政職	再任用(短時間)	任期付職員
採用	2人	0(0)人	0人
退職	1人	0(0)人	0人

(注) ( )内は、再任用短時間職員であり、外書きです。

## 2 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況 (令和3年度決算)

区分	歳出額(A)	実質収支	人件費(B)	人件費率(B/A)	(参考)2年度人件費率
3年度	4,849,538千円	164,431千円	106,137千円	2.2%	4.6%

(2) 職員給与費の状況 (令和4年度予算)

職員数(A)	給与費					1人当たり給与費(B/A)
	報酬	給与	職員手当	期末・勤勉手当	計(B)	
13人	2,029千円	44,174千円	12,279千円	21,195千円	79,677千円	6,129千円

(注) 1 職員手当には退職手当を含みません。  
2 特別職の給料、報酬などは含みません。

(3) 職員の平均給料月額、平均給与月額及び平均年齢の状況 (令和4年4月1日現在)

	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
一般行政職	332,481円	412,692円	43.5歳

(注) 給与とは、給料に諸手当を含めた額です。

(4) 職員の学歴別初任給と経過年数平均給与月額の状況 (令和4年4月1日現在)

区分	初任給				経過年数2年		経過年数20年	
	大学卒	短大卒	高校卒	初任給	経過年数2年	経過年数20年	経過年数20年	
一般行政職	大学卒	188,700円	209,400円	354,200円				
	短大卒	171,700円	188,700円	341,100円				
	高校卒	160,100円	171,700円	325,500円				

(注) 経験年数とは、卒業後直ちに採用され引き続き勤務している場合は採用後の年数をいうものです。

(5) 級別職員数の状況 (令和4年4月1日現在)

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	8級	計
標準的な職務内容	主事補	主事	主任	係長	課長補佐	課長	次長	事務局長	-
職員数	1人	2人	1人	2人	2人	2人	0人	1人	11人
構成比	9.1%	18.2%	9.1%	18.2%	18.2%	18.2%	0%	9.1%	100.0%

(6) 職員手当の状況 (令和4年4月1日現在)

区分	志木地区衛生組合	国		
期末手当 勤勉手当	期末手当	勤勉手当		
	6月期	1.200月分	0.950月分	
	12月期	1.200月分	0.950月分	
	計	2.400月分	1.900月分	
退職手当	職制上の段階、職務の級等による加算措置有り			
	自己都合	勤続20年	19.6695月分	24.586875月分
	勤続25年	28.0395月分	33.27075月分	
	勤続35年	39.7575月分	47.709月分	
	最高限度額	47.709月分	47.709月分	
	その他の加算措置	定年前早期退職2~45%加算		
退職時特別昇給	なし	同じ		

区分	内容	
地域手当	支給対象地域	全地域
	支給率	10%
	国の制度(支給率)	10%
	総支給額(2年度決算)	4,184,400円
	支給対象職員1人当たり平均支給額	418,440円
特殊勤務手当	給料総額に対する比率	0%(3年度)
	支給対象職員の比率	0%(3年度)
	手当の種類(2種類)	ごみ処理業務に従事する職員及び管理者が必要と認めた業務に従事する職員
時間外勤務手当	支給実績(3年度決算)	0円
	支給対象職員1人当たり平均支給額	0円
扶養手当	支給実績(3年度決算)	553,386円
	支給職員1人当たり平均支給額	92,231円
住居手当	配偶者	6,500円
	子1人につき	10,000円
通勤手当	父母等1人につき	6,500円
	満16歳から満22歳までの子	1人につき5,000円加算
	借家、借間	月額 最高限度額28,000円
	交通機関利用者	実費
	交通用具利用者	片道2~5 km未満 2,000円
	片道5~10 km未満 4,200円	
	片道10~15 km未満 7,100円	
	片道15~20 km未満 10,000円	



(4) 年次有給休暇の取得状況

平均取得日数	対前年増減割合
10	△9.1%

(注) 令和3年4月1日～令和4年3月31日の期間

(5) 育児休業等の取得状況

(令和3年度)

種類	育児休業		部分休業	
	うち新規	うち新規	うち新規	うち新規
取得者合計	0人	0人	0人	0人
うち女性	0人	0人	0人	0人

(6) 職員の分限及び懲戒処分の状況

令和3年度に分限及び懲戒処分を受けた職員はいませんでした。

(7) 職員の研修の状況

(令和3年度)

研修名	受講者数	研修日数(延べ)
彩の国さいたま人づくり広域連合階層別基本研修	3人	8日
彩の国さいたま人づくり広域連合階層別選択研修	3人	3日
彩の国さいたま人づくり広域連合特別研修	2人	1日
志木市新規採用職員研修	1人	4日
新座市新規採用職員研修	1人	5.5日
富士見市職員研修	1人	0.5日
地方公会計研修会	1人	0.5日
法務実務研究セミナー	1人	1日
地方財政講習会	1人	0.5日
埼玉県清掃行政研究協議会第4ブロック研修会	1人	0.5日

4 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 福利厚生制度に係る負担状況

(令和3年度決算)

埼玉県市町村職員共済組合負担金(保険経理のみ)	150,422円
-------------------------	----------

(2) 公務災害の発生状況

令和3年度の公務災害及び通勤災害の発生はありませんでした。

5 公平委員会の業務の状況

(令和3年度)

業務の種類別	件数	継続案件
勤務条件に関する措置の要求の状況	0件	0件
不利益処分に関する審査請求の状況	0件	0件

(7) 特別職の報酬等の状況

(令和4年4月1日現在)

区分	月額等	
	報酬	給料
報酬	管理者	25,000円
	副管理者	22,000円
	常任副管理者	624,000円
報酬	議長	20,000円
	副議長	18,000円
	議員	17,000円
期末手当	管理者 副管理者	6月期1.9月分
		12月期2.0月分 計 3.9月分
	常任副管理者	6月期2.150月分
		12月期2.150月分 計 4.300月分
	議長 副議長 議員	6月期1.9月分
		12月期2.0月分 計 3.9月分

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 勤務時間の概要

(令和4年4月1日現在)

勤務時間	1週間当たり38時間45分 月曜日～金曜日、8時30分～17時15分
休憩時間	12時00分～13時00分

(2) 休暇制度の種類等

(令和4年4月1日現在)

種類	日数など	給与支給有無
年次有給休暇	1年度につき最高20日、前年度からの繰越分を含めると最高40日間	有給
病気休暇	公務上の負傷又は疾病の場合、その療養に必要な期間。上記以外の負傷又は疾病の場合90日。	有給
特別休暇	主な種類及び日数は(3)表のとおり	有給
介護休暇	3回を超えず、かつ通算して6月を超えない範囲内で指定する期間内において必要と認める期間	無給
組合休暇	1年度につき20日の範囲内	無給

(3) 主な特別休暇の種類

(令和4年4月1日現在)

種類	日数など
出産前後休暇	出産予定日6週間前から産後8週間を経過するまでの期間
結婚休暇	7日の範囲内
夏季休暇	7月から9月までの期間内における5日の範囲内
忌引休暇	配偶者7日、血族の父母7日、姻族の父母3日、血族の子5日等

令和5年度志木地区衛生組合予算をお知らせします

収入説明		収入額
1 分担金及び負担金	構成市(志木・新座・富士見市)が負担するお金	25億7,674万9千円
2 使用料及び手数料		4億288万4千円
	衛生使用料	新座環境センター内の電柱設置使用料など 60万6千円
	衛生手数料	ごみ処理手数料 4億227万8千円
3 財産収入		108万8千円
	財産貸付収入	自動販売機設置貸付料 78万5千円
	利子及び配当金	財政調整基金の預金利子 2万8千円
	物品売払収入	古くなった車両の売却代金 27万5千円
4 繰入金	財政調整基金からの繰入金	5億1,256万5千円
5 繰越金	前年度からの繰越金	3,000万円
6 諸収入		7,007万9千円
	預金利子	預金利子 7千円
	受託事業収入	一般廃棄物処理受託料 19万3千円
	雑入	資源物(鉄・アルミ・ペットボトル等)の売却代金、 利彩館で販売している再生家具の売上金など 6,987万9千円
収入合計		35億9,336万5千円

支出説明		支出額
1 議会費	組合議会の運営にかかる費用	543万9千円
2 総務費		1,559万1千円
	一般管理費	正副管理者の報酬、常任副管理者の給料など 1,526万4千円
	財政調整基金費	財政調整基金の利子の積立て 2万9千円
	公平委員会費	公平委員の報酬など 2万4千円
	監査委員費	監査委員の報酬など 27万4千円
3 衛生費		33億2,311万1千円
	清掃総務費	事務的経費、職員の給料など 1億954万3千円
	塵芥処理費	工事・電気・水道代、ごみ処理にかかる経費など 32億1,356万8千円
4 公債費		2億3,922万4千円
	元金	借り入れたお金の返済金 2億2,126万6千円
	利子	借り入れたお金の支払利子 1,795万8千円
5 予備費	万が一の時のために備えたお金	1,000万円
支出合計		35億9,336万5千円

令和5年度予算は、収入支出ともに35億9,336万5千円です。  
前年度の予算と比較して、17億4,322万8千円の減、率にして32.7%の減となりました。  
主な減額理由は、令和2年度から3か年かけて実施した富士見環境センターの大規模改修工事が令和4年度に完了したことにより工事請負費が大幅に減ったことなどによるものです。



組合キャラクター「ペットちゃん」

# 募集のお知らせ

保存版  
だよ!!



組合キャラクター  
「ビーンくん」



☐→日時 定→定員 □→コース 罎→申込方法 囚→内容 罎→持ち物

## 木彫り教室

☐ 6月9日(金)  
6月23日(金)  
13:30~16:00



定 5名  
□ 2回コース  
罎 往復はがき又はFAX  
囚 木片を削って「花のブローチ」を作ります。  
罎 彫刻刀(無い場合は「なし」と明記してください)  
材料費 500円

## 着物リフォーム教室

☐ 6月17日(土)  
7月22日(土)  
10:30~15:00



定 5名  
□ 2回コース  
罎 往復はがき又はFAX  
囚 ゆかた地、着物地からキュロットスカートを作ります。洋服布地でも大丈夫です。  
罎 布地、裁縫道具  
材料費500円  
※布地のない方は別途500円で用意します。

## グラスアート教室

☐ 6月18日(日)  
7月9日(日)  
9月3日(日)  
10:30~13:00



定 各回10名  
小学生以上  
小学生は保護者同伴  
□ 1回  
罎 往復はがき又はFAX  
囚 アクリルフェイルを使ってミニライトを作ります。  
6/18・7/9 -バラ窓風ライト  
9/3 -ハロウィンライト  
罎 はさみ、カッター、単4電池2本  
材料費 900円  
※保護者も作る場合は明記してください。

## つるし飾り教室

☐ 7月4日(火)  
8月8日(火)  
10:30~16:00



定 8名  
□ 2回コース  
罎 往復はがき又はFAX  
囚 一連のミニつるし飾りを作ります。  
(桃の花、五つ花、葉袋)  
罎 裁縫道具、生地は用意します。  
材料費 600円

## エコバッグ作り教室

☐ 7月15日(土)  
10:30~16:00



定 5名  
□ 1回  
罎 往復はがき又はFAX  
囚 マイバッグ(エコバッグ)と小袋を作ります。  
罎 布地2枚 裁縫道具  
材料費 200円

組合キャラクター  
「ソーダイくん」



※志木・新座・富士見市民(在勤・在学含む)が対象です。  
※都合により教室が開催されない場合がありますので、予めご了承の上、お申込みください。  
※教室作品は、利彩館1階に展示してあります。  
※締切後、定員に満たない場合、電話で受け付けますのでお問い合わせください。

## ～夏休み企画～ 親子木工教室

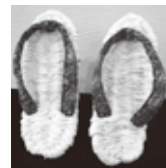
☐ 8月5日(土)  
8月6日(日)  
8月19日(土)  
8月20日(日)  
10:30~15:00



定 各回8名  
大人のみの参加可  
小学生以上、学年を明記してください。  
(小学生は保護者同伴)  
□ 1回  
罎 往復はがき又はFAX  
囚 こちらで準備した作品(棚・ミニ椅子)又は自由作品  
※希望作品を明記してください。  
罎 自由作品製作の場合は寸法を決めて材料を持参してください。  
小学生は上ばき  
材料費 300円

## 布ぞうりづくり教室

☐ 9月2日(土)  
10:30~16:00



定 5名  
□ 1回  
罎 往復はがき又はFAX  
囚 古布を裂いて草履を作ります。  
罎 木綿地 裁縫道具  
材料費 300円

## おもちゃクリニック

5月28日(日)  
受付13:00~14:30  
(15:30まで)  
※修理代無料  
(場合によって実費負担あり)  
次回は11月26日(日)です。



## 申込み方法

全教室、往復はがき又はFAXにて受付ます。5月8日(月)必着

- 往復はがきの方は、右記<往復はがきの書き方>を参考にして利彩館に郵送してください。
  - 1教室につき、1枚(定員を超えた場合は抽選)です。
  - 抽選の結果は返信はがきにて、ご案内します。
- FAXの方は049-254-5722へ送信してください。
 

※FAX送信内容 ①教室名②氏名③住所④FAX番号⑤電話番号  
※グラスアート、親子木工教室は希望日を記入してください。  
※小学生は保護者名を明記してください。  
抽選の結果は電話又はFAXにて、ご案内します。

<往復はがきの書き方>

☐往信用(おもて) △返信用(うら)

△返信用(おもて) ☐往信用(うら)

63	〒354-0031	※注意
〒354-0031	利彩館宛	返信用はがきの裏面は、何も記入しないでください。
リサイクルプラザ	富士見市大字勝瀬480番地	

63	□□□□□□	① 教室名
〒354-0031	住所・氏名	② 氏名
		③ 住所
		④ 電話番号
		※グラスアート、親子木工教室は、希望日を記入してください。
		※小学生は、保護者名を明記してください。